DZIENNIK URZĘDOWY MINISTERSTWA FINANSÓW

WARSZAWA, 10 listopada 1955 **Nr 13** /4 gr/ Poz. 54—58

TREŚC:

54.

ZARZĄDZENIE Nr 114/55 MINISTRA FINANSÓW
z dnia 26 września 1955 r.
w sprawie zmian organizacyjnych w niektórych technikach zawodowych przejętych przez Ministerstwo Finansów.

Na podstawie § 1 i § 2 ust. 2 lit. a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 1951 r. w sprawie prowadzenia szkolnictwa zawodowego oraz zakresu działania Centralnego Urzędu Szkolenia Zawodowego (Dz. U. z 1951 r. Nr 36, poz. 277, z 1952 r. Nr 34, poz. 237, z 1953 r. Nr 12, poz. 45 i z 1954 r. Nr 45 poz. 213) zarządza się co następuje:

§ 1. Przekształca się na Technikum Finansowe Ministerstwa Finansów w Kielcach Technikum Łączności w Kielcach przy ul. Kopernika 8 przejęte przez Ministerstwo Finansów na mocy zarządzenia Nr 115 Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 maja 1955 r. w sprawie zmiany przynależności administracyjnej i trybu przekazania przez Ministerstwo Łączności niektórych szkół zawodowych (Monitor Polski Nr 49 poz. 478).

§ 2. Likwiduje się Technikum Łączności w Opolu przy ul. Kościuszki 39 przejęte przez Ministerstwo Finansów na mocy wymienionego w § 1 zarządzenia Prezesa Rady Ministrów, a istniejące w tym Technikum klasy o specjalności — eksploatacja pocztowa włącza się do Technikum Finansowego Ministerstwa Finansów w Opolu jako Wydział tego Technikum.

§ 3. Przedmioty majątku trwałego będące w użytkowaniu likwidowanej szkoły przejmuje Technikum Finansowe Ministerstwa Finansów w Opolu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 września 1955 r.

Minister Finansów
z upoważnienia
Dyrektor Generalny
T. Zaorski

55.

INSTRUKCJA Nr BP 12/55 MINISTRA FINANSÓW
z dnia 21 października 1955 r.
w sprawie opracowywania i wykonywania preliminarzy wydatków oraz księgowania wpłat i wydatków z samoopodatkowania ludności wsi.

W związku z wejściem w życie dekretu z dnia 8 czerwca 1955 r. o samoopodatkowaniu ludności wsi (Dz. U. Nr 22, poz. 138) oraz celem właściwego opracowywania i wykonywania preliminarzy oraz księgowania wpłat i wydatków z tytułu samoopodatkowania, ustalam co następuje:

I. Opracowywanie preliminarzy wydatków.

§ 1.

1. Dochodów z tytułu samoopodatkowania oraz wydatków z tych dochodów nie włącza się do budżetów gromadzkich rad narodowych ani do budżetów rad narodowych wyższych stopni.
2. Wydatki, dokonywane z wpłat z samoopodatkowania, objęte są preliminarzami, opracowywanymi przez prezydia gromadzkich rad narodowych i uchwalanymi przez zebrania wiejskie. Wzór preliminarza wydatków stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej instrukcji.
3. Preliminarze opracowuje się według klasyfikacji paragrafów wydatków budżetów gromad.

§ 2.

Preliminarze wydatków sporządza się zasadniczo na okres jednego roku budżetowego. Jeśli jednak zadania, określone w preliminarzu nie zostaną wykonane w danym okresie budżetowym, lecz dopiero w następnym roku, preliminarz obowiązuje również w następnym roku.

§ 3.

1. Jeżeli kilka wsi z jednej gromady podejmuje uchwały o samoopodatkowaniu, dotyczące wykonania wspólnego dla tych wsi zadania, prezydium gromadzkiej rady narodowej opracowuje preliminarz wydatków.
2. W przypadku, gdy wpływy z samoopodatkowania mają być przeznaczone na zadanie wspólne dla wsi z różnych gromad, każde z zainteresowanych prezydiów gromadzkich rad narodowych opracowuje w swoim zakresie własny preliminarz w porozumieniu z pozostałymi prezydiami.

§ 4.

1. Przy sporządzaniu preliminarza, a w szczególności przy ustalaniu wysokości poszczególnych wydatków należy przestrzegać, aby planowane normy wydatków i stawek płac nie były wyższe od norm i stawek obowiązujących w planowaniu budżetowym.
2. Wysokość zaplanowanych w preliminarzach wydatków powinna odpowiadać kwocie zaplanowanych wpłat z samoopodatkowania. Do zaplanowania wpływów tych służy wzór podany w załączniku Nr 2.

II. Wykonywanie preliminarzy wydatków.

§ 5.

1. Preliminarze wydatków z tytułu samoopodatkowania wykonuje prezydium gromadzkiej rady narodowej na cele ściśle określone w preliminarzach z zachowaniem ogólnych przepisów rachunkowości budżetowej.
2. W przypadku określonym w § 3 ust. 2, prezydium gromadzkiej rady narodowej wykonywuje preliminarz wydatków w porozumieniu z pozostałymi zainteresowanymi prezydiami.
3. Nie wydatkowane w danym roku środki preliminarza mogą być wykorzystane w roku następnym na dokończenie wykonania zadania, przewidzianego w preliminarzu.
4. O ile po wykonaniu zaplanowanego zadania pozostaną jeszcze środki pieniężne mogą być one zużyte na nowe zadanie, na które ustali się odrębny preliminarz.

§ 6.

1. Należności z tytułu samoopodatkowania wpłaca się do kasy prezydium gromadzkiej rady narodowej.
2. Na każdą dokonaną wpłatę wpłacający otrzymuje pokwitowanie.
3. Dla wpłat z samoopodatkowania stosuje się oddzielne kwitariusze według wzoru obowiązującego w rachunkowości budżetowej gromad.

§ 7.

1. Otrzymane z samoopodatkowania kwoty prezydium gromadzkiej rady narodowej przechowuje w kasie prezydium, nie łącząc ich jednak ze środkami pieniężnymi otrzymanymi z wpłat budżetowych.
2. Gdy kwota gotówki z samoopodatkowania utrzymywana w kasie, przekracza wysokość zapasu, jaki może być utrzy-

mywany w myśl przepisów o rachunkowości budżetowej prezydiów gromadzkich rad narodowych, nadwyżkę wpłaca się na rachunek bieżący sum z samoopodatkowania otwarty w oddziale NBP lub GKS zależnie od tego, z usług której instytucji jest prezydium dogodniej korzystać ze względu na bliskość położenia.

3. Rachunkiem bieżącym sum z samoopodatkowania dysponują łącznie przewodniczący i sekretarz gromadzkiej rady narodowej; w razie nieobecności przewodniczącego lub sekretarza drugą osobą dysponującą rachunkiem bieżącym jest zastępca przewodniczącego gromadzkiej rady narodowej.

III. Księgowość i sprawozdawczość.

§ 8.

1. Dla księgowania wpływów i wydatków z tytułu samoopodatkowania należy odpowiednio stosować książki i formularze właściwe dla księgowości budżetowej.

2. Celem wyodrębnienia gospodarki ze środków z samoopodatkowania od gospodarki budżetowej, należy zapisy kwot z samoopodatkowania prowadzić w oddzielnych książkach.

§ 9.

Dla rachunkowego ujęcia kwot przypadających od poszczególnych osób oraz wpłat z tytułu samoopodatkowania należy prowadzić rejestr samoopodatkowania według wzoru, stanowiącego załącznik Nr 3.

§ 10.

1. Prezydium gromadzkiej rady narodowej w terminie do dnia 5 po upływie kwartału sporządza sprawozdanie z dochodów i wydatków z samoopodatkowania według wzoru podanego w załączniku Nr 4.

2. W sprawozdaniu podaje się sumy narastające, a więc dochody i wydatki wykonane do końca okresu sprawozdawczego.

3. Sprawozdanie sporządzone po upływie czwartego kwartału stanowi jednocześnie sprawozdanie roczne.

4. Sprawozdanie kwartalne (roczne) sporządzane jest w dwóch egzemplarzach, z których jeden przesyłany jest do wydziału finansowego prezydium powiatowej rady narodowej.

5. Sprawozdanie roczne przedstawiciel gromadzkiej rady narodowej składa na zebraniu wiejskim do końca stycznia roku następnego.

w/z **Minister Finansów** J. Kole

Str. 1

Załącznik Nr 1
do instrukcji Ministra Finansów
z dnia 21 października 1955 r.

Województwo ....

Powiat ....

Gromada ....

PRELIMINARZ WYDATKÓW

z wpłat z samoopodatkowania
na rok 195.....

Uchwałą zebrania wiejskiego wsi ....

z dnia .... 195 . . . r.

niniejszy preliminarz został zatwierdzony

na kwotę zł ....

(słownie złotych ....

....)

PRZEWODNICZĄCY
GROMADZKIEJ RADY NARODOWEJ

Str. 2

I.

Określenie celów, na jakie mają być zużyte wpływy z samoopodatkowania:

II.

Zestawienie wydatków:

§	Treść	Kwota	
		zł	gr

III.

Objaśnienia i kalkulacje:

Załącznik Nr 2
do instrukcji Ministra Finansów
z dnia 21 października 1955 r.

PLAN WPŁAT Z SAMOOPODATKOWANIA

ludności wsi gromady...

na rok 195...

Rodzaj wpłat	wieś			wieś			wieś			łącznie	
	wysokość wpłaty	ilość płatników	suma	wysokość wpłaty	ilość płatników	suma	wysokość wpłaty	ilość płatników	suma	ilość płatników	Suma
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Objaśnienia:

1. W kol. 1 należy kolejno wymienić wszystkie rodzaje wpłat, przewidziane w art. 7 dekretu o samoopodatkowaniu ludności wsi.
2. W kol. 2 należy podać wysokość projektowanych wpłat od poszczególnych grup płatników z zachowaniem w szczególności pkt. 3 powołanego wyżej art. 7 dekretu.
3. W kol. 3 należy podać ilość płatników, dla których właściwa jest dana wpłata.
4. Kwota kol. 4 jest iloczynem kwot kol. 3 przez kwoty kol. 4.
5. Następne kolumny, właściwe dla innych wsi, wypełnia się analogicznie do kol. 2 — 4.
6. Ostatnie dwie kolumny zawierają podsumowanie kol. 3, 6, 9 oraz kol. 4, 7, 10.

Załącznik Nr 3
do instrukcji Ministra Finansów
z dnia 21 października 1955 r.

REJESTR
wymiarowo-poborowy dla wpłat z tytułu samoopodatkowania

Dekret z dnia 8 czerwca 1955 roku o samoopodatkowaniu ludności wsi (Dz. U. Nr 22, poz. 138) w brzmieniu art. 7 określa następujące grupy gospodarstw i osób jako podlegające samoopodatkowaniu ludności wsi.

„Art. 7. 1. Wysokość wpłat z tytułu samoopodatkowania nie może przekraczać:

1) od indywidualnych gospodarstw rolnych:

a) o obszarze do 8 ha nie posiadających siły pociągowej	50 zł
b) o obszarze do 8 ha posiadających siłę pociągową	100 „
c) o obszarze powyżej 8 ha oraz gospodarstw warzywniczych i ogrodniczych lub warzywniczo-ogrodniczych bez względu na ich obszar, jeżeli ze względu na przychodowość nie należą do grupy określonej pod literą d)	150 „
d) o przychodowości przekraczającej najwyższą kwotę przychodowości wymienioną w przepisach o podatku gruntowym dotyczących ustalania wysokości stawek podatkowych na dany rok podatkowy	300 „
2) od członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych (głowy rodziny)	50 „
3) od budynków podlegających przepisom o podatku od nieruchomości:	
a) jeżeli lokale znajdujące się w tych budynkach podlegają przepisom o najmie lokali	50 „
b) w pozostałych przypadkach: od budynków do 5 izb	50 „
„ „ „ „ „ ponad 5 „	100 „
„ „ „ „ „ ponad 10 „	200 „
4) od osób otrzymujących wynagrodzenie podlegające przepisom o podatku od wynagrodzeń oraz od członków rzemieślniczych spółdzielni pomocniczych	50 „
5) od rzemieślników i od chałupników nie zatrudniających sił najemnych	50 „
6) od pozostałych osób osiągających przychody nie podlegające podatkowi od wynagrodzeń	300 „

2. W razie zbiegu dwu lub więcej tytułów uzasadniających pobieranie wpłat, wpłaty pobiera się z każdego tytułu oddzielnie.

3. Jeżeli zebranie wiejskie uchwala stawki niższe od określonych w ustępie 1 wysokość wszystkich wpłat przewidzianych w tym ustępie powinna być obniżona w równym stosunku".

L. p.	Nazwisko i imię	Podstawa opodatkowania dla:					
		gospodarstw rolnych		nieruchomości (budynków mieszkalnych)		wynagrodzeń za pracę i innych przychodów	
		ilość ha	grupa	określenie budynku	ilość izb	rodzaj zarobkowania	grupa
1	2	3	4	5	6	7	8

Wysokość ustalonej wpłaty zł	Zaległości z lat ubiegłych zł	Odpisy zł	Pozostała kwota do uiszczenia zł	Uiszczenia			Zaległość końcowa	Uwagi
				Data wpłaty	Nr kwitu	Suma zł		
9	10	11	12	13	14	15	16	17

Objaśnienia.

Rejestr powinien obejmować wszystkich obowiązanych do wpłat z tytułu samoopodatkowania w rozumieniu art. 7 powołanego dekretu z dnia 8 czerwca 1955 r. o samoopodatkowaniu ludności wsi (Dz. U. Nr 22 poz. 138) nawet w przypadku gdy osoba zostanie zwolniona od obowiązku uiszczenia wpłaty już przy ustalaniu tych kwot przez prezydium gromadzkiej rady narodowej.

Dlatego niezależnie od posiadanych przez prezydia gromadzkich rad narodowych materiałów źródłowych, przed przystąpieniem do wypełniania rejestru i zwołania zebrań wiejskich powinny być sporządzone spisy osób podlegających samoopodatkowaniu, z uwzględnieniem następujących danych:

— przy nazwiskach prowadzących gospodarstwa rolne, — czy posiada siłę pociągową,

— przy posiadających budynki podlegające somoopodatkowaniu, — ilość izb znajdujących się w budynku,

— przy osobach żyjących z pracy, — gdzie pracują wzgl. jaki wykonują zawód lub z czego czerpią przychody nie podlegające podatkowi od wynagrodzeń.

Wypełnianie kolumn w rejestrach.

W kolumnie 1 rejestru należy prowadzić kolejną numerację nie przerwaną dla całej wsi względnie gromady.

W kolumnie 2 należy wpisać nazwiska zobowiązanych do samoopodatkowania w porządku alfabetycznym w każdej wsi należącej do gromady oddzielnie, lub w kolejności grup gospodarstw i osób przewidzianych w art. 7 ust. 1 pkt. 1 dekretu z dnia 8 czerwca 1955 r. w każdej wsi oddzielnie.

Za podstawę do wypełnienia kol. 3 należy przyjąć ogólny obszar gospodarstwa rolnego z arkusza wymiarowego podatku gruntowego. W kol. 3-ej w gospodarstwach o obszarze do 8 ha niezależnie od ilości ha należy oznaczyć również posiadanie siły pociągowej. Przy gospodarstwach warzywniczych i ogrodniczych lub warzywniczo-ogrodniczych obok ilości ha, należy podać skrót „Ogr." Nazwiska członków spółdzielni produkcyjnych należy wpisać na końcu spisu mieszkańców danej wsi i oznaczyć w kolumnie 3-ej skrótem „Sp. prod." zamiast ilości ha.

W kolumnie 4 wpisane gospodarstwo należy oznaczyć odpowiednią literą (a, b, c, d) wg podziału wynikającego z art. 7 ust. 1 pkt. 1 dekretu z dnia 8 czerwca 1955 r. o samoopodatkowaniu ludności wsi.

Do kolumny 5 należy wprowadzić wszystkie budynki podlegające przepisom o podatku od nieruchomości, przy czym jeżeli lokale znajdujące się w tych budynkach podlegają przepisom o najmie od lokali, wykazaną w tej kolumnie ilość budynków należy oznaczyć literą „a" (np. 2/a). Podane ilości wszystkich innych budynków w kolumnie 5 należy oznaczyć literą „b".

W kol. 6 przy budynkach oznaczonych literą „b" należy podać w każdym przypadku ilość izb znajdujących się w tych budynkach.

W kol. 7 przy nazwiskach osób wymienionych w pkt. 4 i 5 ust. 1 art. 7 dekretu, należy wpisać: pracownik, rzemieślnik lub chałupnik i wszystkie te kategorie pracowników i rzemieślników w kolumnie 8 należy oznaczyć literą „a". Przy nazwiskach osiągających przychody niepodlegające podatkowi od wynagrodzeń w kolumnie 7 należy określić te przychody, jak np. furmaństwo, rybołówstwo, a w kolumnie 8 osoby te oznaczyć literą „b".

W kolumnie 9 ustalona wysokość wpłaty powinna odpowiadać ściśle stawkom określonym w art. 7 powołanego wyżej dekretu lub obniżonym stawkom w wyniku powziętej uchwały przez zebranie wiejskie. Stawki te wówczas powinny być obniżone w równym stosunku (ust. 3).

Do kolumny 10 przenosi się zaległości końcowe z kol. 16 rejestru za rok ubiegły.

Do kol. 11 można wpisywać tylko te kwoty co do których zapadły decyzje gromadzkiej rady narodowej.

Pozostała kwota do uiszczenia z kol. 12 winna równać się sumie kolumn 9 i 10 zmniejszonej o kwotę wykazaną w kolumnie 11.

Suma kolumn 15 i 16 winna równać się kolumnie 12.

Nadpłaty i zwroty nadpłat księguje się w kol. 10, 15 i 16 czerwonym atramentem.

Załącznik Nr 4
do instrukcji Ministra Finansów
z dnia 21 października 1955 r.

SPRAWOZDANIE

Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w ....

w sprawie dochodów i wydatków z tytułu samoopodatkowania ludności wsi za kwartał — rok ....

I.

Sprawozdanie

o stanie kasy i rachunku bieżącego samoopodatkowania

	Przychody				Rozchody				Saldo	
	dochody z samoopodatkowania		inne przychody		wydatki z samoopodatkowania		inne rozchody			
	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr
Kasa										
Rachunek bieżący										
Razem										

Uwaga: Inne przychody i rozchody dotyczą obrotów między. kasą a rachunkiem bieżącym t.zn. sum, wpłacanych z kasy na rachunek bieżący oraz sum, podejmowanych z rachunku bieżącego do kasy.

II.

Sprawozdanie

z przypisanych, wpłaconych oraz zaległych kwot samoopodatkowania.

Nazwa wsi	Zaległości z lat ubiegłych		Przypis samoopodatkowania za za rok 195... (po potrąceniu odpisów)		Wpłaty		Saldo zaległości na rok następny		Uwagi
	zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr	

III.

Sprawozdanie

z wykonania preliminarzy wydatków

Preliminarz wydatków ....

§	Kwoty planowane	Wykonanie preliminarza						Pozostałość niewykorzystanych kwot	
		w roku ubiegłym		w roku bieżącym		razem			
		zł	gr	zł	gr	zł	gr	zł	gr

56.

OKÓLNIK Nr ZPO 23/55

z dnia 13 września 1955 r.

w sprawie zwolnienia od podatku od wynagrodzeń dodatków kwartalnych do płacy wypłacanych pracownikom inżynieryjno-technicznym zatrudnionym koncepcyjnie przy projektowaniu i konstruowaniu maszyn w Centralnym Biurze Konstrukcji Maszyn Górniczych.

Ministerstwo Finansów komunikuje, że uchwała Nr 525/55 Prezydium Rządu z dnia 2 lipca 1955 r. w sprawie zapewnienia krajowej produkcji kombajnów węglowych oraz postępu w zakresie konstrukcji maszyn i urządzeń górniczych przyznała dodatki kwartalne do płacy pracownikom inżynieryjno-technicznym zatrudnionym koncepcyjnie przy projektowaniu i konstruowaniu maszyn w Centralnym Biurze Konstrukcji Maszyn Górniczych. § 8 uchwały ustala wysokość tych dodatków w zależności od ilości lat nieprzerwanej pracy oraz zwalnia je od podatków i wszelkich innych opłat.

W związku z tym Ministerstwo Finansów wyjaśnia, że dodatki powyższe korzystają ze zwolnienia w podatku od wynagrodzeń jako dodatki za wysługę lat na podstawie § 1 pkt 2 zarządzenia Ministra Finansów z 2 lutego 1955 r. (Monitor Polski Nr 13, poz. 136).

Dyrektor Zarządu J. Gabjan

57.

OKÓLNIK Nr ZPO 24/55

z dnia 14 października 1955 r.

w sprawie składania deklaracji na zaliczki miesięczne na podatek obrotowy przez podatkników osiągających przychód z imprez sportowych

W myśl przepisu § 1 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 stycznia 1955 r. w sprawie zaliczek na podatki obrotowy, dochodowy, od nieruchomości i od nabycia praw majątkowych oraz w sprawie przedpłat na zaliczki na podatki obrotowy i dochodowy (Dz. U. Nr 5, poz. 29) podatnicy opłacający zaliczki miesięczne na podatek obrotowy na podstawie obrotu osiągniętego w ubiegłym miesiącu obowiązani są złożyć w terminie płatności zaliczek deklarację według ustalonego wzoru.

Do podatników tych należą również podatnicy osiągający przychód z imprez sportowych.

Celem ułatwienia wykonywania kontroli nad działalnością związaną z urządzaniem imprez sportowych Ministerstwo Finansów — na wniosek Głównego Komitetu Kultury Fizycznej — ustala, aby podatnicy podatku obrotowego, osiągający przychód z imprez sportowych składali wymienione powyżej deklaracje począwszy od dnia 1 października 1955 r. w dwóch egzemplarzach.

W deklaracji powinna być wymieniona oddzielnie ilość biletów sprzedanych na miejsca siedzące i na miejsca stojące.

W terminie 7 dni od złożenia deklaracji Wydziały (Oddziały) Finansowe obowiązane są przesłać jeden egzemplarz deklaracji do Polskiego Komitetu Olimpijskiego w Warszawie, ul. Rozbrat 26.

O powyższym należy informować podatników przy składaniu przez nich deklaracji.

Z-ca Dyrektora Zarządu E. Kreid

58.

OKÓLNIK Nr ZPO 25/55

z dnia 29 października 1955 r.

w sprawie wyjaśnień do obowiązujących od dnia 1 stycznia 1953 r. przepisów o księgach podatkowych.

W związku z przepisem § 21 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 listopada 1952 r. w sprawie ksiąg podatkowych dla podatników podlegających opodatkowaniu na zasadach obowiązujących gospodarkę nieuspołecznioną (Dz. U. z 1953 r. Nr 3, poz. 5) — Ministerstwo Finansów wyjaśnia, że lekarze ginekolodzy, seksuolodzy i wenerolodzy, prowadzący księgę podatkową Nr 3, mogą nie wykazywać w tych księgach imion, nazwisk oraz adresów pacjentów.

Dyrektor Zarządu J. Gabjan

KOMUNIKATY

o unieważnieniu blankietów pokwitowań kasowych.

Unieważnia się:

1) zagubione blankiety pokwitowań kasowych na pobór podatku gruntowego wzór Nr 1(Rb. 2) za Nr 8301/54 — 8400/54, częściowo ostemplowane pieczęcią urzędową Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej w Emilii, powiatu łódzkiego.

2) blankiet pokwitowania kasowego kwitariusza przychodowego wzór Nr 1 Seria I Nr 0408381 zagubionego przez b. poborcę Wydziału Finansowego P.P.R.N. w Radzyniu ob. Niewęgłowskiego Stanisława.

3) blankiety pokwitowań kasowych kwitariusza przychodowego wzór Nr 1 od Nr 00457816 do Nr 00457900 zapubione przez b. sołysa gromady Nadrybie — Dwór pow. Chełm ob. Gorgola Aleksandra.

4) blankiety pokwitowań z kwitariusza poborcy skarbowego wzór 622 serii B od Nr 241956 do 242.000 zagubione przez rejonowego inspektora Wydziału Finansowego P.P.R.N. w Radzyniu.

5) blankiety pokwitowań kasowych z kwitariusza poborcy od nr 89701 do nr 89800, skradzionego ob. Chorko Zdzisławowi, pracownikowi Wydziału Finansowego P.M.R.N. we Wrocławiu.

6) blankiety pokwitowań kasowych kwitariusza przychodowego wzór Nr 1 Seria Ag Nr 0450901 — 451000 zagubionego przez poborcę skarbowego Wydz. Finansowego P. P. R. N. w Świdnicy ob. Palczykowskiego Jerzego.

7) blankiety pokwitowań kasowych kwitariuszy przychodowych wzór Nr 469 I Us. 185 od nr 632529 do 632600 oraz 633101 do 633200, i wzór Rb/2 od nr 300001 do 300100, zagubione przez poborcę skarbowego P.P.R.N. w Krakowie.

8) blankiety pokwitowań kasowych kwitariusza przychodowego wzór nr 1 od Nr 61921 — 62015 zrabowanego podczas napadu na poborcę skarbowego ob. Zająca Mieczysława pracownika Wydziału Finansowego P.P.R.N. w Grójcu.

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Ministerstwa Finansów, Warszawa, ul. Świętokrzyska 12.

Prenumerata wynosi: rocznie — zł 40; półrocznie — zł 22; kwartalnie — zł 12.

Należność za prenumeratę należy wpłacać z góry na 15 dni przed rozpoczęciem kwartału kalendarzowego na r-k Ministerstwa Finansów — Zarząd Centralny Nr 1529-91/1-601 w NBP V Oddział Miejski w Warszawie.

Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji w terminie do 15 dni po otrzymaniu następnego numeru.

Cena zł 2,50

Druk. PWPW, Warszawa, ul. Sanguszki 1. Zam. 5299-55-24.000. B-6-125340.